



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Федеральный университет

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

Протокол № 10 от 26.05.2023

Проректор-директор ученого совета,
ректор университета




Д.Е. Быков
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
(новая редакция)

(взамен П-239 от 05.09.2016г.)

П-899, 26.05.2023
номер, дата введения

Самара, 2023

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение через НТК № 02621 от 22.05.2023

Описание Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (новая редакция) (взамен П-239 от 05.09.2016г.)

Инициатор Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса 22.05.2023 14:46 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	22.05.2023	Васькова Е. Н.
Председатель Студенческого совета			Герейханова Э. Э.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	23.05.2023	Савельев К. В.
Начальник управления			Алонцева Е. А.
Декан факультета	Согласовано	23.05.2023	Гордеева Т. Е.
Начальник управления	Согласовано	22.05.2023	Лисин С. Л.
Декан факультета	Согласовано	24.05.2023	Буянова Н. В. от имени Потиенко Н. Д.
Начальник управления	Согласовано	24.05.2023	Анисимов С. А.
Советник при ректорате	Согласовано	22.05.2023	Костылева И. Б.
Ученый секретарь	Согласовано	22.05.2023	Малиновская Ю. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	24.05.2023	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	23.05.2023	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	24.05.2023	Давыдов А. Н.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 6 от 24.05.23

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение № 02627 от 24.05.2023

Описание Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (новая редакция взамен П-239 от 05.09.2016)

Инициатор Васькова Е.Н., Начальник управления, Управление по воспитательной и социальной работе (УВСП)

Дата начала процесса 24.05.2023 10:41 **Дата завершения** 25.05.2023 15:00

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по развитию кадрового потенциала и воспитательной работе	Согласовано	25.05.2023	Васькова Е.Н. от имени Франк Е.В.
Начальник управления	Согласовано	25.05.2023	Алонцева Е.А.
Начальник службы	Согласовано	24.05.2023	Демина М.А.
Проректор по учебной работе	Согласовано	24.05.2023	Самойлова О.А. от имени Юсупова О.В.
Председатель	Согласовано	25.05.2023	Франк К.В.
Начальник управления	Согласовано	24.05.2023	Иванова А.Н.
Руководитель службы	Согласовано	25.05.2023	Сидоров В.М.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ», не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ).

Настоящее Положение обязательно для структурных подразделений, в том числе филиалов и структурных подразделений реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительные образовательные программы и программы среднего общего образования.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается совместно администрацией Университета и обучающимися и их представителями в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Университете / филиале, структурном подразделении;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в Университете / филиале, структурном подразделении;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

1.4. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций:

- между обучающимся и Университетом / филиалом;
- между обучающимся и педагогическим работником;
- между представительным органом обучающихся и Университетом / филиалом;
- между педагогическим работником и коллективом обучающихся (академической группой, курсом, представительным органом обучающихся);
- между педагогическим работником и Университетом по ведению образовательного процесса (обучения и воспитания обучающихся).

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.6. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции Комиссии по рассмотрению трудовых споров или суда.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии (предоставление помещения для рассмотрения спора, компьютерной и иной техники и канцелярских товаров, необходимых для организации делопроизводства,

учета и хранения заявлений и дел, подготовки и выдачи решений и т.д.) осуществляется Университетом.

1.8. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете / филиале, структурном подразделении.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. В Университете создаются следующие Комиссии:

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Комиссия Университета, Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений общеобразовательного архитектурно-технического лицея ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Комиссия лицея, Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений колледжа ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Комиссия колледжа, Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений института дополнительного образования (ИДО) ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Комиссия ИДО, Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Сызрани (далее – Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске (далее – Комиссия);
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия формируется, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии данной категории) и работников Университета / филиала, структурного подразделения Университета. В состав Комиссии также входит председатель. Секретарем Комиссии назначается лицо, из числа специалистов в области сопровождения учебного процесса учебного управления / колледжа / лицея / ИДО / филиала, соответственно. Секретарь Комиссии не является ее членом.

2.3. Обязательными членами Комиссии Университета являются:

- проректор по развитию кадрового потенциала и воспитательной работе (председатель);
- проректор по учебной работе;
- начальник учебного управления/начальник управления по воспитательной и социальной работе, в соответствии с рассматриваемыми вопросами;
- начальник правового управления;
- председатель профкома студентов;
- заместитель председателя профкома студентов;
- председатель студенческого совета;

Состав Комиссий лицея / колледжа / ИДО / филиала формируется в соответствии с требованиями пункта 2.2 настоящего положения

2.4. Персональный состав Комиссии Университета / лицея / колледжа / ИДО утверждается приказом ректора или уполномоченного им должностного лица, в филиале состав Комиссии утверждается приказом директора филиала.

Кандидатуры в состав Комиссии из числа обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся предлагаются директором лицея / колледжа.

2.5. Комиссия избирается сроком на два учебных года. По истечении указанного срока избирается новый состав Комиссии. Одно и то же лицо может

избираться в члены Комиссии неограниченное количество раз.

2.6. В случае досрочного выбытия члена Комиссии из его состава (в связи с отчислением, увольнением, по заявлению и т.п.) производится назначение нового члена Комиссии в соответствии с п.2.3. и п. 2.5.

2.7. Комиссия не является постоянно действующим органом. Она созывается по мере необходимости, в случае поступления заявления от любого участника образовательных отношений по вопросу разрешения спора, относящегося к образовательному процессу.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций специалистов СамГТУ и других учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Комиссия вправе вносить предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты Университета с целью расширения прав участников образовательного процесса.

3.3. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на всех заседаниях Комиссии, активно участвовать в рассмотрении вопросов, вынесенных на его обсуждение, предлагать меры по разрешению конфликта, участвовать открытым голосованием в принятии решения по заявленному вопросу.

3.4. Деятельность членов Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4. Порядок обращения в Комиссию

4.1. Право на обращение в Комиссию имеют любые участники образовательных отношений:

- обучающиеся Университета;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники, как работающие в Университете по трудовым договорам, в том числе по совместительству, так и по договорам гражданско-правового характера;
- иные работники Университета, выполняющие трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса.

4.2. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с заявлением о рассмотрении спора, если самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.3. Заявление должно быть подписано. Неподписанные заявления рассмотрению не подлежат.

4.4. В заявлении излагается существо спора между участниками образовательных отношений, могут содержаться требования Заявителя.

Заявление в Комиссию может быть подано заявителем лично (через канцелярию Университета) или отправлено по почте.

4.6. Заявление Заявителя, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации в журнале, который ведет секретарь Комиссии.

5. Порядок рассмотрения споров в Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает спор между участниками образовательных отношений в течение тридцати дней со дня поступления заявления. Если спор не рассмотрен Комиссией в установленный срок, Заявитель вправе обратиться с указанным спором в суд.

5.2. Члены Комиссии и заинтересованные лица своевременно уведомляются

спора или заявленное требование.

Описательная часть решения Комиссии должна содержать указание на требование Заявителя, возражения и объяснения других лиц, участвующих в споре.

В мотивировочной части решения Комиссии должны быть указаны обстоятельства, установленные Комиссией, доказательства, на которых основаны выводы Комиссии об этих обстоятельствах, доводы, по которым Комиссия отвергает те или иные доказательства, нормативно-правовые акты, которыми руководствовалась Комиссия.

В случае отказа в рассмотрении заявления Заявителя в связи с признанием неуважительными причин пропуска срока обращения в Комиссию, в мотивировочной части решения достаточно указания на пропуск срока.

Резолютивная часть решения Комиссии должна содержать выводы Комиссии об удовлетворении требований либо об отказе в удовлетворении требований Заявителя полностью или в части, срок и порядок обжалования решения Комиссии.

6.4. Решение Комиссии оформляется в форме протокола. Протокол ведется секретарем на заседании Комиссии. В протоколе указывается:

- дата и место проведения заседания;
- сведения о явке членов Комиссии, сторон спора, приглашенных лиц;
- краткое изложение заявления Заявителя;
- краткие объяснения сторон, показания свидетелей, специалиста;
- представление письменных и иных доказательств;
- результаты обсуждения Комиссии;
- результаты голосования.

Протокол в печатном виде должен быть оформлен в течение 3-х рабочих дней с момента заседания. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии и хранится у секретаря Комиссии.

6.5. По требованию Заявителя или других участников спора им в течение трех дней со дня принятия решения выдается копия решения Комиссии, заверенная подписями секретаря и председателя Комиссии и скрепленная печатью канцелярии Университета.

6.6. В случае несогласия с решением Комиссии участники образовательных отношений вправе обжаловать его в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке в течение 10 дней с момента вынесения решения.

6.7. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете, и подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки России, Минпросвещения России, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

7.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.